

REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW DO ZESPOŁU SZKÓŁ NR 2 IM. WOJCIECHA KORFANTEGO W JASTRZĘBIU - ZDROJU NA ROK SZKOLNY 2026/2027

§ 1

PODSTAWA PRAWNA

1. Na podstawie art.154 ust.1 pkt 2, art. 161 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.)
2. Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na terenie województwa śląskiego, w tym terminy składania dokumentów do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, tj. do czteroletniego liceum ogólnokształcącego, pięcioletniego technikum oraz trzyletniej branżowej szkoły I stopnia klas wstępnych w publicznych szkołach ponadpodstawowych na rok szkolny 2026/2027.
3. Terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na terenie województwa śląskiego, w tym terminy składania dokumentów na semestr pierwszy klasy pierwszej publicznych branżowych szkół II stopnia oraz na semestr pierwszy klasy pierwszej publicznych szkół policealnych na rok szkolny 2026/2027.

§ 2

ZASADY OGÓLNE

1. Rekrutacja do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2026/2027 przeprowadzona zostanie z wykorzystaniem elektronicznego systemu naboru: www.slaskie.edu.com.pl/ kandydat
2. Całością prac związanych z przyjęciem kandydatów do klas pierwszych kieruje Szkolna Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły.
3. Kandydaci są przyjmowani do szkoły w kolejności zgodnej z uzyskaną punktacją, aż do wyczerpania planowanego limitu miejsc.
4. Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim przyjmowani są do wybranej szkoły w pierwszej kolejności, jeżeli posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.
5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
6. W przypadku równorzędnych wyników na drugim etapie lub dysponowania wolnymi miejscami, na trzecim etapie brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria, mające jednakową wartość:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
 - 2) niepełnosprawność kandydata, rodziców lub rodzeństwa kandydata;
 - 3) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - 4) objęcie kandydata pieczą zastępczą.

§ 3

WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wniosek, który jest do pobrania na stronie internetowej systemu rejestracji kandydatów, podpisany przez co najmniej jednego rodzica / prawnego opiekuna.
2. Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty.
3. Dwie fotografie.
4. W przypadku kandydatów do technikum i branżowej szkoły I stopnia zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych.

§ 4

ZASADY PUNKTACJI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM

1. Za egzamin ósmoklasisty – wyniki egzaminu będą przeliczane według kryteriów:

język polski – 0,35 punktu za każdy uzyskany procent	maksymalnie 35 punktów
matematyka - 0,35 punktu za każdy uzyskany procent	maksymalnie 35 punktów
język obcy nowożytny - 0,3 punktu za każdy uzyskany procent	maksymalnie 30 punktów

2. Za ocenę uzyskaną z j. polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych przedmiotów wskazanych dla danej klasy - kandydat otrzymuje:

- 18 punktów - celujący
- 17 punktów -
- bardzo dobry 14 punktów -
- dobry 8 punktów - dostateczny
- 2 punkty - dopuszczający.

3. Wykaz zajęć edukacyjnych, z których oceny będą przeliczane na punkty:

Oddział liceum ogólnokształcącego:	Zajęcia edukacyjne, za które przyznaje się punkty:
politechniczny przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym: język angielski, matematyka	język polski, matematyka, język angielski, biologia,
 europejski przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym: język angielski, geografia	język polski, matematyka, język angielski, geografia
medialny przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym: język polski, język angielski	język polski, matematyka, język angielski, max. do wyboru: biologia, historia, wos
psychologiczno-medyczny przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym: język angielski lub biologia lub chemia	język polski, matematyka, język angielski, biologia
Oddziały technikum realizujące kształcenie w zawodach:	Zajęcia edukacyjne, za które przyznaje się punkty:
technik weterynarii przedmiot realizowany w zakresie rozszerzonym-biologia	język polski, matematyka, biologia, język obcy
technik ekonomista z elementami narzędzi cyfrowych w pracy I biznesie przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym do wyboru: język angielski lub matematyka *	język polski, matematyka, geografia, język obcy

technik logistyki przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym do wyboru: język angielski lub geografia*	język polski, matematyka, geografia, język obcy
technik żywienia i usług gastronomicznych z elementami dietetyki przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym do wyboru: język angielski lub biologia *	język polski, matematyka, biologia, język obcy
technik hotelarstwa przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym do wyboru: język angielski lub geografia *	język polski, matematyka, geografia, język obcy
technik organizacji turystyki przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym do wyboru: język angielski lub geografia *	język polski, matematyka, geografia, język obcy
technik architektury krajobrazu przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym do wyboru: język angielski lub biologia *	język polski, matematyka, biologia, język obcy
technik fotografii i multimedialnych przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym do wyboru: język angielski lub geografia *	język polski, matematyka, informatyka, język obcy
technik grafiki i poligrafii cyfrowej przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym do wyboru: język angielski lub matematyka *	język polski, matematyka, informatyka, język obcy
technik eksploatacji portów i terminali przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym do wyboru: język angielski lub geografia *	język polski, matematyka, geografia, język obcy
technik reklamy przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym do wyboru: język angielski lub geografia *	język polski, matematyka, informatyka, język obcy
- rozszerzenie nie będzie realizowane w przypadku niewystarczającej liczby zadeklarowanych	

Oddział branżowej szkoły I stopnia realizujący kształcenie w zawodach:	Zajęcia edukacyjne, za które przyznaje się punkty:
kucharz	język polski, matematyka, biologia, język obcy
magazynier-logistyk	język polski, matematyka, geografia, język obcy
ogrodnik	język polski, matematyka, biologia, język obcy

4. Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem kandydat otrzymuje **7 punktów**.
5. Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty:
 - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się **10 punktów**,
 - b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **7 punktów**,
 - c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **5 punktów**.
6. Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim:
 - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się **10 punktów**,
 - b) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się **7 punktów**,
 - c) tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się **5 punktów**.
7. Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
 - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się **10 punktów**,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **7 punktów**,
 - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **5 punktów**,
 - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się **7 punktów**,
 - e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **5 punktów**,
 - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **3 punkty**.
8. Za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim:
 - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się **10 punktów**,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się **7 punktów**,
 - c) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się **7 punktów**,
 - d) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się **5 punktów**.
9. Za uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy innych niż wymienione w punktach 5 – 8, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
 - a) międzynarodowym – przyznaje się **4 punkty**,
 - b) krajowym - przyznaje się **3 punkty**,
 - c) wojewódzkim - przyznaje się **2 punkty**,
 - d) powiatowym - przyznaje się **1 punkt**.
10. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.
11. Za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się **3 punkty**.
12. Kandydatom, którzy na podstawie decyzji Dyrektora OKE zostali zwolnieni z egzaminu ósmoklasisty lub danej części egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty odpowiednie oceny, odpowiadające zakresowi zwolnienia z egzaminu ósmoklasisty, ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, według podanych poniżej zasad:
 - 1) za oceny z języka polskiego i matematyki wyrażone w stopniu:
 - a) celującym - przyznaje się po 35 punktów,
 - b) bardzo dobrym - przyznaje się po 30 punktów,
 - c) dobrym - przyznaje się po 25 punktów,
 - d) dostatecznym - przyznaje się po 15 punktów,
 - e) dopuszczającym - przyznaje się po 10 punktów;

- 2) za ocenę z wybranego języka obcego nowożytnego wyrażoną w stopniu:
- a) celującym - przyznaje się 30 punktów,
 - b) bardzo dobrym - przyznaje się 25 punktów,
 - c) dobrym - przyznaje się 20 punktów,
 - d) dostatecznym - przyznaje się 10 punktów,
 - e) dopuszczającym - przyznaje się 5 punktów.
13. Kandydat w wyniku rekrutacji może uzyskać maksymalnie 200 punktów, w tym 100 punktów za egzamin ósmoklasisty.

§ 5

HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM I UZUPEŁNIAJĄCYM w liceum ogólnokształcącym, technikum i branżowej szkole I stopnia

Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1. Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/ prawnego opiekuna): – wniosek może być złożony tylko w systemie, jeżeli został podpisany profilem zaufanym lub – wydrukowany wniosek w wersji papierowej, podpisany przez rodzica, złożony w szkole pierwszego wyboru. Uczeń dokonuje wyboru szkół/oddziałów w elektronicznym systemie naboru i układa listę preferencji wybranych szkół/oddziałów.	od 11 maja 2026r. do 22 czerwca 2026r. do godz. 15:00	od 23 lipca 2026r. do 29 lipca 2026r. do godz. 15:00
2. Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół, do których kandyduje.	od 26 czerwca 2026 r. do 10 lipca 2026 r. do godz. 15:00	-

3. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, (w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności) lub potwierdzających spełnianie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym (w tym okoliczności zweryfikowanych przez prezydenta wskazanych w oświadczeniach).	do 14 lipca 2026r.	do 4 sierpnia 2026r.
4. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	15 lipca 2026r.	4 sierpnia 2026r.
5. Wydanie skierowań na badania lekarskie kandydatom zakwalifikowanym do technikum i szkoły branżowej I stopnia.	od 11 maja 2026r. do 17 lipca 2026r.	od 23 lipca 2026r. do 7 sierpnia 2026r.
6. Potwierdzenie woli przyjęcia do wybranej szkoły w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęciu do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe, technikum i branżowej szkoły I stopnia także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu .	od 15 lipca 2026r. do 20 lipca 2026r. do godz. 15:00	od 4 sierpnia 2026r. do 10 sierpnia 2026r. do godz. 15:00
7. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	21 lipca 2026 r. do godz. 14:00	11 sierpnia 2026 r. do godz. 14:00
8. Przekazanie przez komisję rekrutacyjną kuratorowi oświaty informacji o wolnych miejscach w szkole przez formularz na platformie wymiany informacji z dyrektorami szkół (SOK) w celu udostępnienia ich na stronie internetowej kuratorium oświaty.	21 lipca 2026r.	11 sierpnia 2026r.

9. Opublikowanie przez Śląskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych	22 lipca 2026r.	13 sierpnia 2026r.
10. Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 24 lipca 2026r.	do 17 sierpnia 2026r.
11. Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
12. Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
13. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły

§ 6

ZASADY PRZYJĘCIA DO BRANŻOWEJ SZKOŁY II STOPNIA - TECHNIK ŻYWIENIA I USŁUG GASTRONOMICZNYCH ORAZ TECHNIK LOGISTYK

- Na semestr pierwszy klasy I publicznej branżowej szkoły II stopnia przyjmuje się kandydatów, którzy ukończyli branżową szkołę I stopnia w okresie 5 lat szkolnych poprzedzających rok szkolny, na który ubiegają się o przyjęcie do publicznej branżowej szkoły II stopnia.
- Branżowa szkoła II stopnia prowadzi nabór w formie tradycyjnej (papierowej), wypełniony wniosek (załącznik nr 1 lub do pobrania w sekretariacie) należy złożyć w sekretariacie szkoły.
- Do klasy I branżowej szkoły II stopnia przyjmuje się kandydatów, którzy:
 - posiadają świadectwo ukończenia branżowej szkoły I stopnia;
 - posiadają zaświadczenie o zawodzie nauczonym w branżowej szkole I stopnia, którego zakres odpowiada pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczonym w branżowej szkole II stopnia, do której ubiegają się o przyjęcie;
 - posiadają zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami prawa o służbie medycyny pracy.
- W przypadku większej liczby kandydatów, niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę następujące kryteria:
 - oceny na świadectwie ukończenia branżowej szkoły I stopnia:
 - technik żywienia i usług gastronomicznych z języka polskiego, matematyki, języka obcego oraz biologii;**
 - stopień celujący - 18 punktów,
 - stopień bardzo dobry - 17 punktów,
 - stopień dobry - 14 punktów,
 - stopień dostateczny - 8 punktów,
 - stopień dopuszczający - 2 punkty.
 - za świadectwo ukończenia branżowej szkoły I stopnia lub zasadniczej szkoły zawodowej z wyróżnieniem przyznaje się **7 punktów**.
- O przyjęciu kandydata do branżowej szkoły II stopnia decyduje liczba punktów uzyskanych w wyniku postępowania rekrutacyjnego.

6. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
7. Wymagane dokumenty - kandydat składa:
- **wniosek**, który jest do pobrania na stronie szkoły lub w sekretariacie szkoły, podpisany przez co najmniej jednego rodzica / prawnego opiekuna;
 - **świadczenie ukończenia branżowej szkoły I stopnia**;
 - **zaświadczenie o zawodzie nauczonym w branżowej szkole I stopnia**, którego zakres odpowiada pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczonym w branżowej szkole II stopnia, do której ubiega się o przyjęcie;
 - **zaświadczenie lekarskie**, zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami prawa o służbie medycyny pracy;
 - **dwie fotografie**.

HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM I UZUPEŁNIAJĄCYM

w branżowej szkole II stopnia

Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1. Podanie do publicznej wiadomości przez dyrektora branżowej szkoły II stopnia obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których oceny wymienione na świadectwie ukończenia branżowej szkoły I stopnia będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	do końca lutego 2026r.	do końca lutego 2026r.
2. Złożenie wniosku o przyjęcie do branżowej szkoły II stopnia wraz z dokumentami.	od 11 maja 2026r. do 22 czerwca 2026r. do godz. 15:00	od 23 lipca 2026r. do 29 lipca 2026r. do godz. 15:00
3. Uzupełnieni wniosku o przyjęcie: - do branżowej szkoły II stopnia o świadectwo ukończenia szkoły branżowej szkoły I stopnia, zaświadczenie o zawodzie nauczonym w branżowej szkole I stopnia, którego zakres odpowiada pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczonym w branżowej szkole II stopnia, do której kandydat	od 26 czerwca 2026r. do 10 lipca 2026r. do godz. 15:00	

ubiega się o przyjęcie.		
4. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, (w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności) lub potwierdzających spełnianie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym (w tym okoliczności zweryfikowanych przez prezydenta wskazanych w oświadczeniach).	do 14 lipca 2026r.	do 4 sierpnia 2026r.
5. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	15 lipca 2026r.	4 sierpnia 2026r.
6. Wydanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie.	od 11 maja 2026r. do 17 lipca 2026r.	od 23 lipca 2026r. do 7 sierpnia 2026r.
7. Potwierdzenie przez kandydata, rodzica lub opiekuna prawnego kandydata niepełnoletniego woli przyjęcia do branżowej szkoły II stopnia w postaci przedłożenia świadectwa ukończenia branżowej szkoły I stopnia, którego zakres odpowiada pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczonym w branżowej szkole II stopnia, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły oraz zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.	od 14 lipca 2026r. do 20 lipca 2026r. do godz. 15.00	od 4 sierpnia 2026r. do 10 sierpnia 2026r. do godz. 15.00
8. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	21 lipca 2026r. do godz. 14.00	11 sierpnia 2026r. do godz. 14.00

9. Przekazanie przez komisję rekrutacyjną kuratorowi oświaty informacji o wolnych miejscach w szkole w celu udostępnienia ich na stronie internetowej kuratorium oświaty.	21 lipca 2026r.	11 sierpnia 2026r.
10. Opublikowanie przez Śląskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach.	22 lipca 2026r.	13 sierpnia 2026r.
11. Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 24 lipca 2026r.	do 17 sierpnia 2026r.
12. Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
13. Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
14. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły

Dodatkowe informacje:

Zgodnie z art.154 ust.9 ustawy Prawo oświatowe:

W przypadku publicznych branżowych szkół II stopnia komisja rekrutacyjna w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, rozpatruje w postępowaniu uzupełniającym wnioszek kandydata złożony po terminie, jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami.